

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Верхоупская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Верхоупская СОШ»)

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

–

Протокол №1 от 23.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Верхоупская СОШ»

_____ Лазарева С.А.

Приказ № 39-у от 23.08.2023г.

План работы по профилактике учебной неуспешности на 2022-2023 у.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Работа с кадрами		
1.	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности через самообразование, прохождение курсов повышения квалификации, участие в методических вебинарах	в течение года	заместитель директора по ВР, педагоги
2.	Диагностика педагогических затруднений, дефицитов педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности	октябрь	заместитель директора по ВР
3.	Рассмотрение вопросов профилактики учебной неуспешности на заседаниях ШМО	в течение года	руководители ШМО
4.	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по профилактике учебной неуспешности	ноябрь, февраль	заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
5.	Проведение совещаний с учителями предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА 2023 года.	октябрь, январь, март	заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
6.	Отчет учителей-предметников и классных руководителей о проведении индивидуальной работы со	1 раз в четверть	учителя-предметники, кл.руководители

	слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (при наличии неуспевающих)		
7.	Разработка методических рекомендаций, памяток для педагогов по профилактике учебной неуспешности учащихся	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО
8.	Консультации с учителями-предметниками по составлению плана индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	сентябрь, далее по мере необходимости	заместитель директора, руководитель ШМО
9.	Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителей, направленной на снижение уровня учебной неуспешности	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО, учителя-предметники
10.	Посещение уроков педагогов и анализ уроков по критерию организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО
11.	Организация работы школьного психолого- педагогического консилиума.	сентябрь, в течение года	Директор, председатель ППк
12.	Проведение предметных недель.	январь декабрь март	учителя-предметники
2. Работа с учащимися			
1.	Мониторинг предметных и метапредметных результатов освоения ООП, индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся в рамках ВСОКО	в течение года	заместитель директора по УР
2.	Составление списка слабоуспевающих, неуспевающих учащихся по классам на 2022-2023 у.г.	сентябрь	заместитель директора по УР
3.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся	постоянно	кл. руководители
4.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях	в начале	учителя-предметники

	слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть	учебной четверти	
5.	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	учителя-предметники, кл. руководители
6.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих, неуспевающих	в начале года	заместитель директора, учителя-предметники
7.	Организация дополнительных занятий, консультация для учащихся по ликвидации пробелов в знаниях	в течение года	учителя-предметники
8.	Составление графика и проведение консультаций	сентябрь	заместитель
	по оказанию психологической помощи для учащихся по вопросам преодоления учебной неуспешности	в течение года	директора, педагог-психолог
9.	Организация занятий с педагогом-психологом по преодолению причину учебной неуспешности у учащихся.	в течение года	специалисты
10.	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, дополнительное образование по интересам, соревновательную (конкурсную) деятельность.	в течение года	кл. руководители, учителя-предметники
11.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	в течение года	учителя-предметники
12.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих, неуспевающих учащихся класса.	в течение года	учителя-предметники
13.	Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по ликвидации затруднений	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО

14.	Повышение мотивации учащихся к обучению через развитие функциональной грамотности, участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория».	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО, кл. руководители, учителя-предмет
3. Работа с родителями			
1.	Организация просветительской работы с родителями	в течение года	кл. руководители, заместитель директора
2.	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих, неуспевающих учащихся	в течение года	кл. руководители, учителя-предметники, заместитель директора по ВР
3.	Проведение родительских собраний на тему «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»	в течение года	кл. руководители
4.	Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для родителей по вопросам преодоления учебной неуспешности «Как помочь ребенку учиться»	сентябрь в течение года	заместитель директора, педагог-психолог
5.	Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей / реализация социальных проектов.	в течение года	кл. руководители, заместитель директора по ВР
6.	Приглашение родителей на школьные психолого-педагогические консилиумы	в течение года (по мере необходимости)	заместитель директора по ВР
7.	Своевременное информирование родителей о динамике учебных достижений учащихся		заместитель директора по ВР
4. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, имеющих трудности в обучении	сентябрь	директор
2.	Разработка школьной программы профилактики учебной неуспешности	сентябрь-декабрь	рабочая группа

3.	Разработка программы работы с родителями детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации	декабрь-январь	администрация
4.	Доработка локального акта, регламентирующего учет индивидуальных результатов обучающихся	декабрь	заместитель директора по ВР
5.	Составление пакета диагностических методик для проведения ранней диагностики на наличие признаков отставания в достижении результатов освоения основной образовательной программы	сентябрь-октябрь	педагог-психолог